Projekt

z dnia 19 marca 2021 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W LUBLIŃCU

z dnia 18 marca 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dofinansowania w formie dotacji zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubliniec

Na podstawie art.7 ust 1 pkt 1 oraz 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn.zm.) i art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 z późn.zm.) w związku z art. 221 ust 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2019 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305) Rada Miejska w Lublińcu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin dofinansowania w formie dotacji zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubliniec", którego treść stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na udzielanie dotacji pochodzić będą z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania za środowiska w rozumieniu ustawy – Prawo ochrony środowiska i ustawy o ochronie przyrody. Wysokość środków na dany rok określać będzie uchwała budżetowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 4. Traci moc uchwała nr 217/XVIII/2012 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 20 marca 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dofinansowania w formie dotacji zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubliniec (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2012 r. poz. 1471).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Lublińcu

z dnia 18 marca 2021 r.

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu gminy Lubliniec na realizację zadań usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubliniec.

2. Dotacja udzielana jest do zadania polegającego na utylizacji odpadów azbestowych powstałych przy likwidacji pokryć dachowych oraz elewacji z obiektów budowlanych i obejmuje:

1) rozbiórkę pokrycia dachowego i/lub elewacji z płyt zawierających azbest;

2) odpowiednie zabezpieczenie odpadów azbestowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

3) załadunek, transport i składowanie odpadów zawierających azbest;

4) oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego.

§ 2. 1. Do otrzymania dotacji uprawnione są osoby fizyczne będące właścicielami lub współwłaścicielami (za zgodą wszystkich współwłaścicieli) nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, nieprowadzące działalności gospodarczej w budynku lub jego części objętych wnioskiem o przyznanie dotacji;

2. Dotacja na zadanie określone w § 1 ust. 2 może zostać przyznana jeden raz na dany obiekt budowlany.

3. Wnioskodawcy, którzy podpisali umowę o dotację, a którzy zrezygnowali lub nie wywiązali się z warunków umowy nie mogą ponownie ubiegać się o dotację w ciągu następnych dwóch lat.

§ 3. 1. Wnioskodawca przy realizacji zadania określonego w § 1 ust. 2 zobowiązany jest do zlecenia wykonania prac wyłącznie przedsiębiorcy posiadającemu stosowne, określone w szczegółowych przepisach prawa, pozwolenia na wykonywanie tego typu prac:

2. Dotacja nie obejmuje osób fizycznych, które we własnym zakresie zdemontowały i wywiozły odpady niebezpieczne zawierające azbest.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest do prac określonych w § 1 ust. 2 w wysokości 50% poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 4.000,00 zł:

2. W przypadku, gdy wnioskodawca uzyskał na realizację zadania, określonego w § 1 ust. 2, dotację ze środków publicznych od innego podmiotu, kwota dotacji, o której mowa w ust.1, zostaje pomniejszona do takiej wartości, aby łączna dotacja ze środków publicznych nie przekroczyła 90% poniesionych wydatków.

§ 5. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek, który należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Lublińcu przed przystąpieniem do realizacji zadania, polegającego na utylizacji odpadów azbestowych powstałych przy likwidacji pokryć dachowych oraz elewacji z obiektów budowlanych.

2. Nabór wniosków o udzielenie dotacji jest ciągły i trwa od 2 stycznia do 31 sierpnia, z nieprzekraczalnym terminem realizacji do 31 października, każdego roku.

3. Rozpatrywanie wniosków trwa do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym. Po wyczerpaniu środków przyjmowanie wniosków zostaje wstrzymane.

4. Wnioski niezrealizowane w danym roku wygasają z dniem 31 grudnia i nie mogą stanowić podstawy udzielenia dotacji na rok następny.

5. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności daty wpływu do Urzędu Miejskiego w Lublińcu.

6. Do wniosku wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej budynkiem zlokalizowanym na terenie gminy Lubliniec, w którym zostaną przeprowadzone prace związane z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest (aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości, w przypadku gdy księga nie jest prowadzona w systemie elektronicznym);

2) w przypadku budynku, do którego tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli nieruchomości;

3) oświadczenie w sprawie przetwarzania danych osobowych RODO – wzór do pobrania ze strony internetowej Urzędu;

4) oświadczenie o udziale procentowym części budynku lub lokalu mieszkalnego, służącej wyłącznie do celów mieszkaniowych, w odniesieniu do całkowitej powierzchni użytkowej budynku lub lokalu mieszkalnego – wzór do pobrania ze strony internetowej Urzędu;

5) informację o wyrobach zawierających azbest, wykonaną według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31) - wzór do pobrania ze strony internetowej Urzędu;

6) aktualną ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, wykonaną według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn.zm.) – wzór do pobrania ze strony internetowej Urzędu;

7) kopię uzyskanego przez przedsiębiorcę wykonującego usługę odpowiednio zezwolenia, pozwolenia, decyzji zatwierdzenia programu gospodarowania odpadami niebezpiecznymi albo złożonej organowi informacji o sposobie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi oraz pozwolenia na prowadzenie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, wydane zgodnie z aktualnymi przepisami prawa, obowiązującymi w tym zakresie;

7. W przypadku, gdy złożony wniosek jest niekompletny wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

8. Wraz z wnioskiem wnioskodawca składa oświadczenie, że:

1) spełnia wymagania ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439);

2) nie zalega z podatkami i opłatami na rzecz gminy;

3) budynek został oddany do użytkowania jako mieszkalny zgodnie z ustawą Prawo budowlane i jest użytkowany zgodnie z przepisami przedmiotowej ustawy.

§ 6. 1. Po przedłożeniu wniosku wraz z kompletem załączników określonych w § 5 ust. 6 i pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zostanie zawarta umowa pomiędzy gminą Lubliniec, a wnioskodawcą na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2.

2. Umowa określać będzie m.in.:

1) cel i opis planowanego zakresu zadań;

2) maksymalną wysokość dotacji;

3) termin zakończenia zadania;

4) termin i sposób rozliczenia dotacji;

5) tryb kontroli wykonania zadania;

6) warunki rozwiązania i wypowiedzenia umowy.

3. Nie przystąpienie wnioskodawcy do zawarcia umowy, po wcześniejszym zawiadomieniu telefonicznym a następnie pisemnym w wyznaczonym terminie, uznaje się za rezygnację z realizacji zadania.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji zadania polegającego na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest dopiero po podpisaniu umowy, w terminie i na zasadach określonych w umowie.

§ 7. 1. Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do 15 listopada, roku w którym została podpisana umowa o dotację, wnioskodawca przedkłada Burmistrzowi:

1) zgłoszenie wykonania przedsięwzięcia;

2) fakturę VAT lub rachunek imienny wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę za usunięcie, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest;

3) oświadczenie wnioskodawcy o wysokości uzyskanej dotacji ze środków publicznych od innego podmiotu na zadanie objęte wnioskiem;

4) potwierdzenie zgłoszenia przez przedsiębiorcę zamiaru przystąpienia do prac, polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, na 7 dni przed rozpoczęciem prac;

5) protokół odbioru wykonanych prac, sporządzony przez podmiot uprawniony do wykonywania tego typu prac;

6) kopię oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby azbestowe o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn.zm.);

7) kopię karty przekazania odpadu na uprawnione składowisko.

2. W przypadku nie przedłożenia dokumentów określonych w § 7 ust. 1 gmina wyznaczy termin, 7 dni, do ich uzupełnienia. Nie uzupełnienie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może skutkować odmową wypłaty dotacji.

§ 8. 1. Przed wypłatą dotacji przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Lublińcu:

1) potwierdzą na nieruchomości wnioskodawcy wykonanie realizacji zadania, zgodnie z warunkami umowy;

2) sporządzą protokół z czynności określonych w pkt 1.

2. Pozytywny protokół z czynności określonych w ust. 1 pkt 1 uprawnia gminę do przyznania dotacji i jej wypłaty w terminie 14 dni, na wskazany w umowie numer rachunku bankowego wnioskodawcy.

§ 9. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia kontroli na terenie nieruchomości objętej wnioskiem w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem.

§ 10. Nie spełnienie warunków określonych niniejszym regulaminem skutkować będzie odmową zawarcia umowy i przyznania dotacji.

Uzasadnienie

Podjęcie nowej uchwały dotyczącej uchwalenia Regulaminu dofinansowania w formie dotacji zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubliniec wynika z konieczności uregulowania i uporządkowania kwestii formalno-prawnych wynikających ze zmian w przepisach prawnych. Doprecyzowany zostanie katalog osób mogących uzyskać dofinansowanie, zmieniony zostanie mechanizm udzielania i wyliczania kwoty dofinansowania oraz urealniona (zwiększona) zostanie maksymalna kwota dotacji.