

Lubliniec, 10.08.2017 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta Lublińca, 42 – 700 Lubliniec ul. Paderewskiego 5 zaprasza do składania ofert na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oświetlenia ul. Armii Krajowej w Lublińcu

Zamówienie o wartości nieprzekraczającej 30.000,00 € nie podlega przepisom ustawyPrawo Zamówień Publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

Zaprojektowanie kablowego ledowego oświetlenia terenu ul. Armii Krajowej w Lublińcu. W załączeniu mapa określająca zakres opracowania oraz warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej.

Dokumentacja winna obejmować:

- wykonanie mapy do celów projektowych,
- opracowanie koncepcji rozwiązań technicznych,
- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego,
- uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę i realizację robót na podstawie opracowanej dokumentacji,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- opracowanie przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego.

Przedmiot zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją realizowaną na podstawie wykonanej dokumentacji.

Ponadto dokumentacje projektowo- kosztorysowe winny spełniać wymogi:

- a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
- b) ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.),
- c) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.)
- d) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm),
- e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389),
- f) obowiązujących norm i przepisów techniczno – budowlanych.

W postępowaniu mogą wziąć udziału wykonawcy, którzy:

- dysponują co najmniej jednym projektantem posiadającym aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych bez ograniczeń.

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 1,
- oświadczenie, iż osoba która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania – zał. nr 2.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 120 dni od daty podpisania umowy.

Oferty należy składać w: sekretariacie Urzędu Miejskiego w Lublińcu przy ul. Paderewskiego 5

Termin składania ofert do dnia: 21.08.2017 r. godz. 15.30

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

Cezary Sękowski, tel. 034/353 – 01 – 00 w. 140

Łukasz Jędryka, tel. 034/353 – 01 – 00 w. 141

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta z punktu widzenia następujących kryteriów i ich wag:

cena za jaką zostanie zrealizowane zamówienie – 100%

SEKRETARZ MIASTA

Jan Grąjar

Formularz ofertowy

Nazwa oferenta:

Adres:

Telefon:

Fax:

Burmistrz Miasta

ul. Paderewskiego 5

42-700 Lubliniec

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łącznym wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie zł (słownie:.....zł) łącznie z podatkiem VAT, w tym:

1. Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oświetlenia ul. Armii Krajowej w Lublińcu, za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie zł (słownie:.....zł) łącznie z podatkiem VAT,
2. Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją realizowaną na podstawie wykonanej dokumentacji za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie zł (słownie: zł) łącznie z podatkiem VAT.

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie :.....dni (nie dłużej niż 120 dni od daty podpisania umowy).

Oświadczamy, że podana wyżej cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę i realizację robót na podstawie opracowanej dokumentacji.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.

.....
miejscowość i data.....
podpis (uprawniony przedstawiciel)

Oświadczam, że pan/pani, który/a będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

.....
miejscowość i data

.....
podpis (upoważniony przedstawiciel)

Wzór - Umowy

W dniu w Lublińcu pomiędzy Gminą Lubliniec ul. Paderewskiego 5, 42-700 Lubliniec, NIP 575-187-84-73, REGON 151398391, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Edwarda Maniurę – Burmistrza Miasta Lublińca,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą z siedzibą przy
....., NIP....., REGON, zwanym dalej

Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oświetlenia ul. Armii Krajowej w Lublińcu.
2. Zaprośzenie do składania ofert oraz oferta Wykonawcy są integralnymi częściami niniejszej umowy.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się także do pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną na podstawie przedmiotu umowy.
4. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie kablowego ledowego oświetlenia ul. Armii Krajowej w Lublińcu. W załączeniu mapa określająca zakres projektowanego oświetlenia oraz warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej.
5. Dokumentacja winna obejmować:
 - wykonanie mapy do celów projektowych,
 - opracowanie koncepcji rozwiązań technicznych,
 - wykonanie projektu budowlano-wykonawczego,
 - uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę i realizację robót na podstawie opracowanej dokumentacji,
 - opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - opracowanie przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego.

Ponadto dokumentacje projektowo- kosztorysowe winny spełniać wymogi:

- a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.),
- c) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.)
- d) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm),
- e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389),
- f) obowiązujących norm i przepisów techniczno – budowlanych.

§ 2

1. Przed wykonaniem projektu budowlanego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcję rozwiązań technicznych w ilości 2 egzemplarzy.
2. Przekazanie koncepcji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia koncepcji, w tym wskazać Wykonawcy ewentualne uwagi, poprawki, braki i termin ich uzupełnienia, w terminie 7 dni od daty przekazania dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokonać stosownych poprawek, uzupełnień.
5. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji rozwiązań technicznych Wykonawca otrzyma w formie pisemnej informację o uzgodnieniu dokumentacji. Klauzula ta upoważnia wykonawcę do dalszych prac tj. opracowania projektu budowlanego.

§ 3

1. Strony ustaliły terminy realizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej:
 - rozpoczęcia – data podpisania umowy
 - zakończenia – 120 dni od daty podpisania umowy
2. Termin pełnienia nadzoru autorskiego zostanie ustalony odrębnym dokumentem.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w pięciu egzemplarzach oraz w postaci elektronicznej.
3. Wykonawca dołączy do dokumentacji oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części przedmiotu umowy z innymi podmiotami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania dokumentacji ani nie zwiększy kosztów wykonania tej dokumentacji.
5. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. W razie powierzenia wykonania części umowy innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.
7. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

§ 5

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową w wersji papierowej – 5 egz. (w tym egzemplarz archiwalny z oryginałami uzgodnień, opinii i oświadczeń) kosztorys inwestorski i przedmiar robót – w 3 egz., specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz.
2. Całość opracowania musi być odwzorowana w wersji elektronicznej na płycie CD w postaci plików: .doc, .xls, .pdf, .dwg, .ath.
3. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być odzwierciedleniem dokumentacji projektowej. Każda branża dokumentacji musi być zapisana w oddzielnym pliku PDF. Nazwy plików muszą być tożsame z przyjętym nazewnictwem w części papierowej dokumentacji.
4. Przekazanie prac odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Wykonawcę u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający w terminie 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanych prac projektowych z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu opracowania, Zamawiający w terminie 14 dni określonym w ust. 5 powiadomi pisemnie Wykonawcę o potrzebie i zakresie wykonania poprawy opracowania.
7. Wykonawca poprawi opracowanie w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty przekazania powiadomienia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.
8. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Strony umowy będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. Zamawiający wyznacza na osobę odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą
10. Osoba ta jest uprawniona do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością prac, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
11. Przedstawicielem Wykonawcy będzie
12. O każdej zmianie na tych stanowiskach strony zobowiązane są powiadomić w terminie 7 dni od ich wprowadzenia.

§ 6

1. Strony ustalają za wykonanie prac związanych z dokumentacją projektowo - kosztorysową wynagrodzenie ryczałtowe w kwociezł (słownie:.....), w tym podatek od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszelkie usługi własne i obce niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie umowne ulega odpowiedniej zmianie.
4. Rozliczenie Wykonawcy może odbywać się w ratach po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji projektowej do wysokości 80% wartości dokumentacji.
5. Pozostałe 20% wartości dokumentacji zostanie zapłacone przez Zamawiającego po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę, lub po upływie terminu przewidzianego na wniesienie sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji, jednak nie później niż w ciągu 90 dni od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Należność za wykonane prace realizowana będzie w postaci polecenia przelewu w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, na konto Wykonawcy.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności za wykonany przedmiot umowy kwoty naliczonych zgodnie z § 9 ewentualnych kar umownych.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją realizowaną na podstawie przedmiotu umowy.
2. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
3. Dodatkowo, w ramach sprawowania nadzoru autorskiego projektant zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności :
 - udziału w komisjach i poradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
 - udziału w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym,
 - udziału w próbach instalacji i rozruchach.
4. Poza zakresem nadzoru autorskiego wynikającym z niniejszej umowy jest dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej, wynikających z przyczyn nieobciążających Wykonawcy. Prace te będą wykonywane na podstawie odrębnej umowy.
Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego z częstotliwością uzależnioną od postępu robót oraz na wezwanie Zamawiającego.
Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego wyniesie zł (słownie), w tym podatek od towarów i usług VAT.

§ 8

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną wydane Zamawiającemu przy podpisywaniu protokołów zdawczo – odbiorczych, potwierdzających odbiory poszczególnych części przedmiotu umowy.
3. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do upływu terminu rękojmi za wady obiektu, wykonanego na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przez okres 2 lat.

§ 9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. Ponadto strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości, o której mowa w § 9 ust. 2 lit. a).
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez odrębnego wynagrodzenia, wszelkie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, a także do wszystkich przedmiotów wytworzonych w trakcie realizacji umowy.
2. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy wykorzystanie przedmiotu umowy w następujący sposób :
 - a) powielenie dokumentacji i udostępnienie oferentom przystępującym do przetargu na realizację inwestycji na podstawie tej dokumentacji,
 - b) dokonywanie zmian w przedmiocie umowy bez zgody Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności (przelew) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 12

1. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Jakakolwiek akceptacja, zezwolenie lub zgoda udzielane przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy mogą być udzielane na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu, lub innych danych identyfikujących Wykonawcę, zawartych w umowie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany umowy. W przypadku braku takiego powiadomienia, przesyłka lub wiadomość – w tym zawierająca oświadczenie woli – skierowana na adres Wykonawcy uznawana będzie przez strony za skutecznie doręczoną. W przypadku zwrotu przesyłki lub zwrotu wiadomości wysłanej na adres Wykonawcy z adnotacją „odmowa przyjęcia”, „nie podjęto w terminie”, „adresat nieznany”, „adresat zmienił adres” lub inną równoznaczną strony uznawać będą, że przesyłka lub wiadomość została skutecznie doręczona.
4. Spory między stronami rozpatrywane będą przez właściwy Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egz. otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: